

**臺中市政府教育局111年度獎勵補助私立高級中等學校
經費購置計畫書(第1次變更)**

學校名稱(全銜)：臺中市私立立人高級中學

| 類別 | 項目 | 單位 | 單價 | 數量 | 合計 | 用途說明 |
|-----|--------------------|----|---------|-----------|-----------|-------------------------|
| 經常門 | 可掀式摺疊桌椅 | 張 | 1,089 | 50 | 54,450 | 音樂教室桌椅更新 |
| | 輕型折合長桌 | 張 | 3,795 | 20 | 75,900 | 舉辦活動使用 |
| | 電腦液晶螢幕 | 臺 | 4,400 | 3 | 13,200 | 文書作業使用 |
| | 行進鐘琴 | 臺 | 5,170 | 1 | 5,170 | 管樂社擔任典禮演奏練習使用 |
| | 系統安裝設定 | 套 | 1,848 | 19 | 35,112 | BXB數位播音系統-接收端軟體 |
| | 小計 | | | | 183,832 | |
| 資本門 | 印刷機 | 臺 | 95,071 | 1 | 95,071 | 更換油印室設備 |
| | 室內鐘琴 | 臺 | 32,230 | 1 | 32,230 | 管樂社擔任典禮演奏練習使用 |
| | 豎笛 | 臺 | 28,600 | 1 | 28,600 | 管樂社擔任典禮演奏練習使用 |
| | 小號 | 臺 | 28,380 | 1 | 28,380 | 管樂社擔任典禮演奏練習使用 |
| | 監視錄影系統 | 批 | 150,920 | 1 | 150,920 | 校園危險死角監視系統建置及更新 |
| | 洗衣機 | 臺 | 25,300 | 3 | 75,900 | 住宿生生活設備購置更新 |
| | 垃圾子車 | 臺 | 12,100 | 1 | 12,100 | 一般垃圾處理 |
| | 手握式無線麥克風 | 組 | 15,180 | 3 | 45,540 | 演藝廳、立志會議室,教學、社團及會議用麥克風組 |
| | 冷氣用冷卻水塔 | 式 | 406,445 | 1 | 406,445 | 立志樓冷卻水塔汰換 |
| | 平板型LED燈具 | 式 | 310,764 | 1 | 310,764 | 更換12間教室及1間辦公室燈具 |
| | 分離式冷氣 | 臺 | 63,800 | 1 | 63,800 | 教室增設冷氣,增加學生學習成效 |
| | 送風機 | 臺 | 55,000 | 4 | 220,000 | 送風機設備汰舊換新,增加冷房效果 |
| | 電動咖啡機 | 臺 | 30,800 | 1 | 30,800 | 提升接待來賓到校之服務品質 |
| | 音響播放系統 | 式 | 207,460 | 1 | 207,460 | 改善禮堂音響設備 |
| | 飲水機 | 臺 | 20,041 | 2 | 40,082 | 提供學生飲水 |
| | 雲端公文線上簽核系統 | 式 | 105,600 | 1 | 105,600 | 提升公文收發簽核效率 |
| | 無碟備用伺服器 | 臺 | 60,500 | 2 | 121,000 | 增加4F多功能教室設備 |
| | 交換器24PORT | 臺 | 16,500 | 1 | 16,500 | 增加4F多功能教室設備 |
| | LED液晶電視 | 臺 | 46,725 | 2 | 93,450 | 用於校園各處室業務宣導 |
| | BXB圖文公告廣播系統(Client | 套 | 16,158 | 41 | 662,478 | 改善教室廣播教學影音播放設備,提升廣播品質 |
| | BXB 環境控制邊緣運算模組 | 套 | 10,091 | 41 | 413,731 | 改善教室廣播教學影音播放設備,提升廣播品質 |
| | BXB數位播音系統-接收端軟體 | 套 | 16,663 | 41 | 683,183 | 改善教室廣播教學影音播放設備,提升廣播品質 |
| | 小計 | | | | 3,844,034 | |
| 總 計 | | | | 4,027,866 | | |

※獎勵補助核定總金額為3,807,941元,購置總經費超出核定金額219,925元,由學校自籌。

※須知事項：

一、本案經費用以採購高中(職)部經費門設施設備：

(一)經常門：限單價1萬元以下之物品費及設備維護費，請明列採購項目及用途，勿僅以「物品費」或「設備維護費」表示。

(二)資本門：限單價1萬元以上且使用年限2年以上之設施設備，如用以施作工程，請一併檢附該項工程預算書(附表一)；

另工程預算書總金額須與經費購置計畫書該項工程之預估總金額一致。

二、經費購置計畫書經核定後，本局始撥付款項；學校如需變更購置項目者，應報局核定後始得辦理。

三、欄位如不敷使用得自行增列，並請注意金額加總之正確性。

承辦：

庶務 林妙勁

總務 楊政憲

會計 吳惠培

校長：

校長 劉坤源